

CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG

Thực hiện Nghị quyết số 14-NQ/TU, ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021 - 2025

Thực hiện Nghị quyết số 14-NQ/TU ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021 - 2025. Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết cụ thể như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện của cấp ủy, sự điều hành trực tiếp, thống nhất của chính quyền các cấp, sự vào cuộc và phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị với quyết tâm cao nhất và tạo được sự đồng thuận của toàn xã hội đối với công tác cải cách hành chính, trên cơ sở tiếp tục quán triệt sâu sắc và thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối đổi mới của Đảng và Nhà nước về cải cách hành chính.

- Thống nhất nội dung triển khai, tổ chức thực hiện Nghị quyết số 14-NQ/TU ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021 - 2025 và Nghị quyết số 11-NQ/HU ngày 28/01/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025.

II- MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. Phần đầu đưa huyện Vị Xuyên trở thành một trong ba địa phương đạt thứ hạng cao nhất về chỉ số cải cách hành chính của tỉnh hằng năm; chỉ số đánh giá chuyển đổi số nằm trong nhóm khá của tỉnh; mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước đạt trên 90%; cung ứng dịch vụ hành chính công đạt từ 98% trở lên.

2. 100% văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân các cấp trên địa bàn huyện được ban hành theo đúng trình tự, thủ tục của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo yêu cầu về chất lượng theo quy định để thực hiện chuyển đổi số, phục vụ việc xây dựng chính quyền số đảm bảo 100% văn bản được giao quy định chi tiết được ban hành kịp thời.

3. Thường xuyên rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo đúng hướng dẫn của bộ, ngành Trung ương và của tỉnh; phần đầu hàng năm chỉ số thành phần về cải cách thủ tục hành chính thuộc nhóm khá của tỉnh; 100% thủ tục hành chính được cung cấp Dịch vụ công trực tuyến mức độ 4; 100% văn bản điện tử được ký số đầy đủ của tổ chức và cá nhân. Phần đầu đến năm 2025 tỷ lệ người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tối thiểu đạt 50% so với tổng số hồ sơ tiếp nhận; đẩy mạnh việc thực hiện hồ sơ thủ tục hành chính đã giải quyết thành công được số hóa, lưu trữ và có giá trị tái sử dụng.

4. 100% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập được kiện toàn đúng quy định theo hướng tinh gọn, hiệu quả. Tiếp tục thực hiện giảm số lượng đơn vị sự nghiệp công lập và biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách so với năm 2021 theo đúng chủ trương, quy định, hướng dẫn chung của Trung ương, của tỉnh. Thực hiện phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực đảm bảo đúng theo quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và phù hợp tình hình thực tiễn của địa phương gắn với tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện.

5. 100% các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập được phê duyệt Đề án vị trí việc làm; thực hiện cơ bản các cơ quan hành chính nhà nước có cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định. 100% cán bộ lãnh đạo và công chức, viên chức được quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý được đào tạo, bồi dưỡng đầy đủ theo tiêu chuẩn chức danh trước khi bổ nhiệm, bổ nhiệm lại.

6. Tăng cường thực hiện việc tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập (*Nếu đảm bảo các điều kiện*).

7. Đổi mới, sáng tạo, phát triển nhanh, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thông tin thúc đẩy hoàn thành và phát triển chính quyền điện tử huyện Vị Xuyên hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

III- NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Công tác lãnh, chỉ đạo

Đảm bảo vai trò lãnh đạo toàn diện, phát huy tinh thần trách nhiệm, gương mẫu, quyết liệt của người đứng đầu trong việc nhận thức đầy đủ, đúng đắn về mục tiêu, nhiệm vụ và tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính, để thống nhất trong nhận thức và hành động. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, sơ kết việc tổ chức thực hiện của các cơ quan, đơn vị, địa phương; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và khắc phục những nội dung chưa phù hợp, xử lý nghiêm các vi phạm. Người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp, các ngành chịu trách nhiệm trực tiếp về kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của địa phương, đơn vị mình; đồng thời phải gắn kết thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức hàng năm.

Chủ động rà soát, có phương án, giải pháp lãnh đạo, chỉ đạo khắc phục ngay những hạn chế, yếu kém trong công tác cải cách hành chính giai đoạn 2011 - 2020. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn để nắm rõ quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính huyện Vị Xuyên giai đoạn 2021 - 2025, gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị thường xuyên. Tích cực phổ biến, hướng dẫn người dân, tổ chức và doanh nghiệp các kiến thức, kỹ năng tương tác trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, đảm bảo thuận lợi, đáp ứng yêu cầu mọi lúc, mọi nơi.

2. Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương; sắp xếp các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện bảo đảm đúng quy định theo Đề án số 29/ĐA-UBND ngày 31/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về kiện toàn, sắp xếp các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP và các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện theo

quy định tại Nghị định số 108/2020/NĐ-CP của Chính phủ; đổi mới, sắp xếp cơ cấu tổ chức bên trong hệ thống chính trị bảo đảm tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và phù hợp với thực tế địa phương; tránh sự chồng chéo, trùng lặp về chức năng, nhiệm vụ. Kiên quyết giải thể hoặc chuyển đổi mô hình quản lý các đơn vị hoạt động không hiệu quả; tăng tỷ lệ tự chủ của các đơn vị sự nghiệp. Đồng thời tiếp tục nâng cao nhận thức, tạo sự thống nhất ý chí và hành động trong các cấp ủy, tổ chức đảng, nhất là người đứng đầu về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy và tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, tăng cường hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị. Đẩy mạnh thực hiện tinh giản biên chế; thực hiện tốt công tác đánh giá, phân loại nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Giải quyết kịp thời chế độ, chính sách đối với các trường hợp do ảnh hưởng trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế.

3. Nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền

Tiếp tục quan tâm đổi mới, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác xây dựng, ban hành, thực thi văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền, bảo đảm sự cần thiết, tính khả thi, công khai, minh bạch. Các cấp, các ngành tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật. Thường xuyên rà soát đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật đã hết hiệu lực hoặc không phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương. Triển khai có hiệu quả công tác rà soát các văn bản do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã ban hành, bảo đảm các văn bản được ban hành đúng thẩm quyền, đúng quy trình, thể thức và nội dung. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi pháp luật, đánh giá chính xác, toàn diện hiệu quả, tác động của văn bản quy phạm pháp luật trong thực tiễn; tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.

4. Ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử, đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính

Tập trung đẩy mạnh cải cách, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn; kịp thời cập nhật, công khai, minh bạch thủ tục hành chính dưới nhiều hình thức khác nhau. Đẩy mạnh việc giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 3,4; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg, ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Tăng cường công tác tuyên truyền, đối thoại với nhân dân để nâng cao nhận thức về cải cách thủ tục hành chính, đặc biệt là trên môi trường trực tuyến. Tiếp tục hoàn thiện việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong giải quyết thủ tục hành chính.

Thực hiện chuyển đổi phương thức làm việc từ môi trường truyền thống sang môi trường số; bổ sung nhiệm vụ chuyển đổi số vào kế hoạch cải cách hành chính; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả chính quyền điện tử huyện Vị Xuyên. Triển khai có hiệu quả các hoạt động liên quan đến việc chuyển đổi số, duy trì áp dụng hiệu quả quy trình ISO trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện.

5. Cải cách chế độ công vụ, công chức; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính

Nâng cao chất lượng quản lý, sử dụng công chức, viên chức; thực hiện nghiêm công tác luân chuyển cán bộ đối với chức danh lãnh đạo và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo quy định. Rà soát ban hành các tiêu chí cụ thể, các điều kiện, tiêu chuẩn, quy trình bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ đảm bảo thận trọng, chặt chẽ, đúng quy định. Thực hiện đồng bộ công tác xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý với quy hoạch cán bộ theo từng lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ. Nâng cao chất lượng công tác quy hoạch, bảo đảm dân chủ, công khai; quan tâm quy hoạch cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ làm chuyên trách công tác đảng, đoàn thể; hằng năm xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị cho đội ngũ cán bộ, để đáp ứng nhiệm vụ được giao. Tổ chức nhận xét, đánh giá dân chủ, công khai cán bộ trong quy hoạch để kịp thời điều chỉnh, bổ sung quy hoạch cho phù hợp, mạnh dạn đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không bảo đảm theo tiêu chuẩn.

Quan tâm đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để đáp ứng nhiệm vụ được giao. Đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, đa chiều; xây dựng phương thức “giao nhiệm vụ, khoán sản phẩm” gắn với trách nhiệm của tập thể, cá nhân. Lựa chọn, thu hút, trọng dụng nhân tài; khuyến khích, bảo vệ cán bộ, công chức đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám đột phá, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới, gắn với thực hiện tốt chủ trương tinh giản biên chế theo quy định, hướng dẫn của Trung ương; triển khai kịp thời, nghiêm túc các chế độ, chính sách đối với cán bộ. Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi nhiệm vụ; tăng cường phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong thực thi công vụ; đề cao trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên; lấy sự hài lòng của tổ chức, cá nhân làm thước đo kết quả thực thi nhiệm vụ. Kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm.

6. Thực hiện có hiệu quả cải cách tài chính công

Tăng cường huy động, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tài chính gắn với nhiệm vụ được giao và chất lượng hoạt động. Chú trọng công tác quản lý tài sản công; rà soát toàn bộ các danh mục dự án, kiên quyết cắt giảm những dự án chưa thực sự cần thiết, kém hiệu quả; tiếp tục thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện; đẩy mạnh cung ứng dịch vụ sự nghiệp công lập theo cơ chế thị trường, thúc đẩy xã hội hóa.

7. Giải quyết tốt mối quan hệ giữa cơ quan hành chính với người dân, huy động sự tham gia có hiệu quả của nhân dân và xã hội vào hoạt động quản lý của cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, các quy định về công khai, nhất là công khai về thẩm quyền và trách nhiệm của cơ quan; về quy trình, thủ tục, thời gian giải quyết thủ tục hành chính để nhân dân biết, thực hiện và giám sát.

Các cấp, các ngành, các địa phương, đơn vị phải gắn cải cách hành chính với cải cách tư pháp, phòng chống tham nhũng, lãng phí và gắn với thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, tăng cường sự giám sát của nhân dân đối với bộ máy hành chính, phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm minh đối với những cán bộ, công chức, viên chức thoái hóa, biến chất, tham nhũng, tiêu cực, gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức và công dân.

Tăng cường chỉ đạo và trực tiếp tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với nhân dân; tập trung chỉ đạo giải quyết tốt các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân.

Quán triệt sâu sắc, nâng cao ý thức phục vụ dân, gần dân, giúp dân cho đội ngũ cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý.

8. Đảm bảo nguồn lực cho công tác cải cách hành chính

Ưu tiên bố trí nguồn kinh phí cần thiết theo kế hoạch hàng năm và tranh thủ các nguồn vốn khác để thực hiện có hiệu quả Chương trình cải cách hành chính.

IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các chi, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ huyện lãnh đạo, chỉ đạo, tiến hành quán triệt, tuyên truyền, cụ thể hóa và tổ chức thực hiện nội dung Nghị quyết số 14-NQ/TU, ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ tỉnh Hà Giang, giai đoạn 2021 - 2025 và Chương trình này.

2. Hội đồng nhân dân huyện tăng cường giám sát việc thực hiện Chương trình hành động của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

3. Ủy ban nhân dân huyện căn cứ Chương trình, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đảm bảo phù hợp, sát với tình hình thực tiễn của địa phương.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp căn cứ chức năng, nhiệm vụ, xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện Chương trình; trọng tâm là công tác phối hợp phổ biến, tuyên truyền, vận động nhân dân tích cực tham gia thực hiện.

5. Văn phòng Huyện uỷ chủ trì, phối hợp với các Ban xây dựng đảng Huyện uỷ và các cơ quan, đơn vị có liên quan, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện Chương trình này; định kỳ báo cáo Ban Thường vụ Huyện uỷ.

Chương trình này được phổ biến đến chi bộ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Các Ban xây dựng Đảng Tỉnh ủy,
- Văn phòng Tỉnh ủy,
- Thường trực Huyện uỷ,
- Thường trực HĐND - UBND huyện,
- Các đồng chí UV BCH Đảng bộ huyện,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc,
- Lưu Văn phòng Huyện uỷ.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Đỗ Anh Tuấn