

**CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG  
CỦA BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY  
về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ  
huyện Mèo Vạc giai đoạn 2021-2025**

-----

Để kịp thời cụ thể hóa nội dung định hướng, đột phá phát triển Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII; Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Hà Giang lần thứ XVII và Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện Mèo Vạc lần thứ XIX; Nghị quyết số 14-NQ/TU ngày 24/8/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ tỉnh Hà Giang giai đoạn 2021-2025; Chỉ thị số 623/CT-UBND ngày 31/3/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính. Trên cơ sở kế thừa, phát huy những kết quả đã đạt được và khắc phục những tồn tại, hạn chế trong cải cách hành chính trên địa bàn huyện giai đoạn 2015-2020, Ban Thường vụ Huyện ủy ban hành Chương trình hành động về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nâng cao chất lượng công vụ huyện Mèo Vạc giai đoạn 2021-2025 như sau:

**Phần thứ nhất**

**KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CÔNG VỤ HUYỆN MÈO VẠC GIAI ĐOẠN 2016 – 2020**

**I- NHỮNG KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

Trong những năm qua các cấp ủy đảng, chính quyền địa phương đã tập trung, thống nhất, đổi mới, sáng tạo, quyết liệt, sâu sát trong lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện và đã đạt được những kết quả quan trọng. Chất lượng xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền có nhiều chuyển biến tích cực, phù hợp với thực tế của địa phương. Việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính được tiến hành thường xuyên và đăng tải kịp thời. Tổ chức bộ máy của cơ quan nhà nước được sắp xếp, kiện toàn theo hướng tinh gọn, đảm bảo quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh. Công tác xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức,

viên chức luôn được quan tâm chú trọng và có nhiều đổi mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính. Công tác quản lý tài chính, ngân sách được thực hiện thận trọng, linh hoạt, chặt chẽ. Đặc biệt là việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị... Huyện đã hoàn thành các mục tiêu Cải cách hành chính theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP của Chính phủ<sup>1</sup>.

## **II- HẠN CHẾ, YẾU KÉM VÀ NGUYÊN NHÂN**

### **1. Hạn chế, yếu kém**

Công tác chỉ đạo cải cách hành chính ở một số cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn chưa được thường xuyên, hiệu quả chưa cao. Hệ thống văn bản còn thiếu tính toàn diện, đồng bộ, công tác rà soát văn bản chưa được thực hiện đầy đủ, kịp thời. Cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” tại một số cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn chất lượng, hiệu quả còn thấp. Cơ cấu tổ chức của một số cơ quan, đơn vị chưa thực sự tinh gọn và thiếu tính ổn định. Công tác quy hoạch cán bộ chưa thực sự gắn kết chặt chẽ với công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; chất lượng và đạo đức công vụ của một số công chức, viên chức chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Mức thăng hạng về Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) chưa ổn định.

### **2. Nguyên nhân của hạn chế, yếu kém**

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo cải cách hành chính của cấp ủy, chính quyền một số cơ quan, đơn vị, xã chưa quyết liệt, thường xuyên, do chưa nhận thức đầy đủ về vai trò, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính; trình độ, chất lượng của một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, việc kiểm soát đạo đức công vụ của người đứng đầu cơ quan, đơn vị chưa chặt chẽ.

## **Phần thứ hai**

## **MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP**

### **I- MỤC TIÊU TỔNG QUÁT, MỤC TIÊU CỤ THỂ**

#### **1. Mục tiêu tổng quát**

Đẩy mạnh cải cách hành chính góp phần tiếp tục xây dựng và hoàn thiện nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa; xây dựng nền hành chính nhà nước trong sạch, vững mạnh, từng bước hiện đại, tiến bộ, chuyên nghiệp, dân chủ, công khai, minh bạch, thông suốt, thân thiện, phục vụ nhân dân; xây dựng bộ máy chính quyền tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; siết chặt kỷ cương, kỷ luật; tăng

<sup>1</sup> Chỉ số Cải cách hành chính (PARINDEX) huyện Mèo Vạc có 02 năm liên tiếp đứng đầu các huyện trong tỉnh; đặc biệt đã hoàn thành mục tiêu giảm 10% biên chế so với năm 2012 theo Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị...

cường kiểm tra, nâng cao chất lượng đạo đức công vụ, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất và năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, hoàn thành các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội theo tinh thần Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Hà Giang lần thứ XVII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Mèo Vạc lần thứ XIX đã đề ra.

## **2. Mục tiêu cụ thể đến năm 2025**

(1). Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) của huyện nằm trong nhóm 05 huyện, thành phố đứng đầu toàn tỉnh. Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đạt tối thiểu 90%, mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ y tế, giáo dục công lập đạt tối thiểu 85% trở lên.

(2). 100% văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện, xã được ban hành theo đúng trình tự, thủ tục ban hành văn bản quy phạm pháp luật, đảm bảo yêu cầu về chất lượng theo quy định để thực hiện chuyển đổi số, phục vụ xây dựng chính quyền số.

(3). Thường xuyên rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo đúng hướng dẫn của tỉnh; đăng tải kịp thời lên cổng dịch vụ công trực tuyến; 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 tích hợp cung cấp trên Cổng dịch vụ công của tỉnh; phấn đấu 98% thủ tục hành chính được giải quyết đúng và trước hạn, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt 90% trở lên.

Phấn đấu 95% văn bản điện tử được ký số đầy đủ của tổ chức và cá nhân. Phấn đấu đến năm 2025 tỷ lệ người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tối thiểu đạt 45% so với tổng số hồ sơ tiếp nhận; tối thiểu 80% trở lên hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử; 100% hồ sơ thủ tục hành chính đã giải quyết thành công được số hoá, lưu trữ và có giá trị sử dụng.

(4). 100% cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập được kiện toàn đúng quy định theo hướng tinh gọn, hiệu quả. Giảm tối thiểu bình quân cả huyện 5% số lượng đơn vị sự nghiệp công lập và giảm 10% biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách so với năm 2021. Đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực đảm bảo đúng quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và tình hình thực tế của địa phương; gắn với tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện.

(5). 100% các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập được phê duyệt Đề án vị trí việc làm; 100% cơ quan hành chính nhà nước có cơ cấu cán bộ, công chức hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng

lực theo quy định. 100% cán bộ lãnh đạo và công chức, viên chức được quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý được đào tạo, bồi dưỡng đầy đủ theo tiêu chuẩn chức danh trước khi bổ nhiệm, bổ nhiệm lại.

(6). Đổi mới, sáng tạo, phát triển nhanh, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thông tin thúc đẩy hoàn thành và phát triển Chính quyền điện tử huyện Mèo Vạc hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

## **II- NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

### **1. Tiếp tục đẩy mạnh và thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến về cải cách hành chính trong toàn Đảng bộ huyện**

**1.1. Nhiệm vụ:** Đổi mới phương thức và hình thức phổ biến, quán triệt các văn bản của Đảng, Nhà nước, của tỉnh, của huyện về thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính một cách sâu rộng đến các cơ quan, đơn vị nhằm giúp cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức nhận thức đầy đủ về mục đích, ý nghĩa, vai trò, trách nhiệm của công tác cải cách hành chính của bản thân trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tạo sự thống nhất về nhận thức và hành động.

#### **1.2. Giải pháp**

Các cấp uỷ, chính quyền và các cơ quan, đơn vị tổ chức học tập, quán triệt, tuyên truyền đầy đủ các chỉ thị, nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Trung ương, của tỉnh, của huyện về công tác cải cách này nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, sâu sắc và thống nhất trong nhận thức và hành động để tổ chức thực hiện thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

Cấp uỷ, chính quyền, lãnh đạo cơ quan, đơn vị xác định rõ mục đích, yêu cầu, nhiệm vụ cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị; xây dựng, cụ thể hóa thành chương trình, kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả.

Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, vai trò tiên phong gương mẫu của cán bộ, đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, trong việc nắm bắt tình hình ở cơ sở, tham mưu đề xuất giải pháp với cơ quan có thẩm quyền; tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh về nâng cao ý thức trách nhiệm, hết lòng hết sức phụng sự Tổ quốc phục vụ nhân dân.

### **2. Lãnh đạo thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ về cải cách hành chính**

#### **2.1. Nhiệm vụ**

Tiếp tục đẩy mạnh và thực hiện có hiệu quả công tác rà soát thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực thuộc phạm vi công tác của cơ quan, đơn vị, những quy định không phù hợp đề nghị cấp có thẩm quyền bãi bỏ hoặc sửa đổi, tuyệt đối không được tự đặt thêm những quy định, quy trình, thủ tục, hồ sơ ngoài quy định.

Thực hiện sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu quả, xây dựng cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức hợp lý gắn với vị trí việc làm cụ thể; xác định, làm rõ chức năng, nhiệm vụ của từng bộ phận; thực hiện tốt công tác giải quyết đơn thư, phản ánh, khiếu nại của nhân dân, của cá nhân, tổ chức... về giải quyết thủ tục hành chính.

Xây dựng kế hoạch cụ thể, nâng cấp trang bị hệ thống thiết bị máy vi tính, bảo đảm thông suốt về thông tin qua mạng thông tin điện tử. Tăng cường kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc tổ chức thực hiện của các cơ quan, đơn vị, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và khắc phục những nội dung chưa phù hợp, xử lý nghiêm các vi phạm, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

## **2.2. Giải pháp**

Tập trung đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, trước hết là quy trình xây dựng, ban hành văn bản nhằm bảo đảm tính hợp pháp, tính đồng bộ, phù hợp với tình hình thực tế tại cơ sở.

Nâng cao chất lượng của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện, của xã; tạo điều kiện thuận lợi nhất cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch. Thường xuyên cập nhật đầy đủ, niêm yết công khai kịp thời các thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, thay thế; đề nghị bãi bỏ hoặc hủy bỏ theo quy định, đối với thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp nhằm giảm chi phí về tài chính và thời gian của người dân và doanh nghiệp; thực hiện tốt Chỉ thị số 219/CT-UBND, ngày 17/02/2020 của UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; cải cách thủ tục hành chính ngay trong từng cơ quan, đơn vị.

Hàng năm rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế hiện có của các cơ quan, ban, ngành và các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, trên cơ sở đó đề nghị với tỉnh tổ chức, sắp xếp lại đảm bảo đúng về quy định chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị, tránh chồng chéo, trùng lặp, nội dung không rõ ràng, nhiệm vụ không cụ thể.

Các cơ quan hành chính nhà nước xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, quy định rõ nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm cụ thể của từng cán bộ, công chức và cơ chế phối hợp trong nội bộ cơ quan hành chính.

Đẩy mạnh việc ứng dụng khoa học công nghệ, đặc biệt là công nghệ thông tin trong lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, hoạt động chuyên môn nghiệp vụ. Thực hiện có hiệu quả Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025 định hướng đến năm 2030.

### **3. Thực hiện tốt cải cách chế độ công vụ, công chức, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính**

**3.1. Nhiệm vụ:** Tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, tác phong, lề lối làm việc, văn hóa ứng xử của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, nâng cao kỷ luật, kỷ cương trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; thực hiện nghiêm công tác luân chuyển cán bộ đối với chức danh lãnh đạo và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức, đặc biệt là tại các vị trí việc làm có tính “nhạy cảm” tiếp xúc nhiều với người dân và doanh nghiệp; công tác quy hoạch đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao; xây dựng tiêu chí, tiêu chuẩn từng chức danh cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với từng vị trí, cơ cấu việc làm trong từng bộ phận cơ quan, đơn vị.

#### **3.2. Giải pháp**

Chú trọng xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới, gắn với thực hiện tốt chủ trương tinh giản biên chế theo quy định, hướng dẫn của Trung ương, tỉnh; đảm bảo các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi nhiệm vụ; đề cao trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc nói đi đôi với làm, khắc phục tình trạng buông lỏng quản lý, thiếu trách nhiệm; tăng cường tính công khai, minh bạch. Thường xuyên kiểm tra, giám sát để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm.

Nâng cao chất lượng đánh giá phân loại đảng viên, phân loại công chức hàng năm, đổi mới công tác nhận xét đánh giá cán bộ, công chức, viên chức gắn với việc sử dụng bố trí, quy hoạch, đào tạo, đề bạt, bổ nhiệm cán bộ hợp lý.

### **4. Tập trung cải cách tài chính công**

**4.1. Nhiệm vụ:** Tiếp tục thực hiện đổi mới cơ chế phân cấp quản lý ngân sách, triển khai và thực hiện có hiệu quả Nghị định số 117/NĐ-CP ngày 07/10/2015 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

**4.2. Giải pháp:** Thực hiện cân đối ngân sách địa phương bảo đảm cho đầu tư phát triển; dành nguồn lực cho con người, nhất là chính sách tiền lương và an sinh xã hội, sử dụng hiệu quả các nguồn lực cho phát triển kinh tế, xã hội trên địa bàn.

**5. Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp; huy động sự tham gia có hiệu quả của nhân dân và xã hội vào hoạt động quản lý của các cơ quan hành chính nhà nước**

**5.1. Nhiệm vụ:** Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể các cấp phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội đối với quá trình triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025. Tiếp tục phát huy mạnh mẽ quyền làm chủ của nhân dân, lắng nghe giải quyết kịp thời các kiến nghị chính đáng của nhân dân.

### **5.2. Giải pháp**

Quán triệt sâu sắc trong nhận thức và hành động của cả hệ thống chính trị, đặc biệt là cơ quan hành chính nhà nước về ý thức phục vụ dân, gần dân, giúp dân, học dân. Nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện theo hướng hiện đại hóa, rút ngắn thời gian, giảm thiểu các thủ tục không cần thiết khi thực hiện các nhiệm vụ. Kịp thời biểu dương, nhân rộng các mô hình, điển hình cách làm hay, sáng tạo về cải cách hành chính.

Thực hiện nghiêm các quy định về quyền được thông tin của người dân, tạo điều kiện để người dân tham gia, giám sát hoạt động của cơ quan hành chính, đồng thời tăng cường các hình thức dân chủ trực tiếp để người dân tham gia vào công việc của Nhà nước ngày càng thực chất và có hiệu quả.

## **III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các cấp ủy, chính quyền và các cơ quan, đơn vị tổ chức học tập, quán triệt, tuyên truyền các nội dung trong Chương trình này nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, sâu sắc và thống nhất trong nhận thức và hành động, xây dựng chương trình, kế hoạch cụ thể để lãnh đạo tổ chức thực hiện thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025.

2. Ban Tuyên giáo Huyện ủy hướng dẫn việc triển khai, học tập, quán triệt chương trình; chủ trì, phối hợp các cơ quan chức năng định hướng cơ quan thông tin, truyền thông thường xuyên tuyên truyền việc triển khai, kết quả thực hiện Chương trình này và các chủ trương, chính sách về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025, nhất là những cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả trong quá trình tổ chức thực hiện.

3. Ủy ban nhân dân huyện hằng năm cụ thể hóa thành kế hoạch, trong đó xác định rõ nhiệm vụ, giải pháp, tiến độ thực hiện để chỉ đạo, điều hành tập trung, thống nhất, quyết liệt. Đồng thời, chủ trì, phối hợp các ban xây dựng Đảng Huyện ủy để theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, sơ kết, tổng kết việc tổ chức thực hiện tại các cơ quan, đơn vị khối chính quyền; định kỳ hằng năm báo cáo đánh giá kết quả, kịp thời đề xuất giải pháp lãnh đạo, chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc theo quy định.

4. Hội đồng nhân dân huyện chỉ đạo thực hiện tốt công tác giám sát việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, đạo đức công vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Đổi mới nội dung, hình thức, nâng cao chất lượng công tác giám

sát đối với công tác cải cách hành chính và thực thi công vụ, góp phần đổi mới hoạt động của các cơ quan nhà nước theo quy định của pháp luật.

5. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện chủ trì, phối hợp với các đoàn thể chính trị - xã hội huyện xây dựng kế hoạch quán triệt, tuyên truyền nâng cao nhận thức của đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025; tăng cường tuyên truyền, vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp tích cực tham gia giám sát, góp ý để xây dựng chính quyền trong sạch, vững mạnh.

6. Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy chủ trì phối hợp với các ban xây dựng Đảng Huyện ủy tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chương trình này.

7. Văn phòng Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các ban xây dựng Đảng Huyện ủy và các cơ quan liên quan theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Chương trình, định kỳ tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy sơ kết, tổng kết Chương trình này.

Chương trình này được phổ biến đến các chi bộ.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Ủy ban nhân dân tỉnh,
- Đoàn công tác theo Quyết định 198 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy phụ trách huyện,
- Các ban xây dựng Đảng Tỉnh ủy,
- Thường trực Huyện ủy,
- Thường trực HĐND huyện,
- Ủy ban nhân dân huyện,
- MTTQ và các tổ chức CT-XH huyện,
- Các ban Đảng và Văn phòng Huyện ủy,
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ huyện,
- Chi bộ, đảng bộ trực thuộc,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**



**Vương Ngọc Hà**